



Antje Kunze

Als examinierte Krankenschwester bin ich meist erste Ansprechpartnerin der Patienten am Empfang und Telefon.



In meiner Verantwortung liegt es, für den täglichen reibungslosen Ablauf der Sprechstunde und eine patientenorientierte Praxisorganisation zu sorgen.

Ich Sorge für die Terminvergabe und nehme Ihre Rezeptwünsche entgegen. Desweiteren erledige ich die anfallenden Schreibarbeiten und kümmere mich um die EDV, damit alle Befunde sicher dokumentiert sind.

Ferner betätige ich mich in den vielfältigen Bereichen der Praxis.

In der Sprechstunde für Ernährungsmedizin übernehme ich das Erstgespräch, und die Organisation und Terminplanung. Ferner führe ich die Impedanzmessung und Datenerhebung durch.

Des Weiteren bereite ich die DMP-Schulungstermine vor und versende die Schulungsunterlagen.

Im Rahmen der Akupunktur übernehme ich die Vorbereitung und begleite die Durchführung.

Mein besonderes Anliegen ist es, dass sich alle in der Praxis wohlfühlen.

Weiterbildungen

- Notfallmanagement, 2012
- Qualitätsmanagement, -einführung und -optimierung nach QUEP, 2011